

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ



КАТАЙСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ КАТАЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2023 г. №54
г. Катайск

О создании общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 года №237 «Об утверждении правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации», в целях организации общественного обсуждения проектов и подведения итогов в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественную комиссию по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Общественная комиссия).

2. Утвердить Положение об общественной комиссии согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав общественной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания, подлежит опубликованию в районной газете «Знамя» и размещению на официальном сайте Администрации Катайского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Катайского района.

И.о. Главы Катайского района—
первый заместитель Главы Катайского района

А.Н. Таранов

Мартюшева М.В.
+7(35251)21433

Лист рассылки
**Постановление Администрации Катайского района «О
создании общественной комиссии по подготовке к участию во
Всероссийском конкурсе лучших проектов создания
комфортной городской среды»**
от __.01.2023г. № __.

1. Главному специалисту отдела капитального строительства и ЖКХ-1 экз.
2. И.о. Главы города Катайска – в электронном виде;
3. Членам комиссии – в электронном виде.

Лист согласования
**Постановление Администрации Катайского района «О
создании общественной комиссии по подготовке к участию во
Всероссийском конкурсе лучших проектов создания
комфортной городской среды»**
от __.01.2023г. № __.

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проект внесен:			
Главный специалист отдела капитального строительства и ЖКХ Администрации Катайского района	Мартюшева М.В.		
Проект согласован:			
Первый заместитель Главы Катайского района	Таранов А.Н.		
Начальник отдела правового регулирования, кадровой работы и противодействия коррупции Администрации Катайского района	Мурашкина О.Э.		
Управляющий делами – руководитель Аппарата Администрации Катайского района	Мартынов С.В.		

Положение об общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, функции, права и порядок работы общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 года №237 «Об утверждении правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации», настоящим Положением.

1.3. Общественная комиссия является совещательным органом, созданным в целях организации, подготовки и направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

II. Цель создания Общественной комиссии

2.1. Организация общественного обсуждения проектов создания комфортной городской среды на территории муниципального образования и подведения его итогов.

III. Задача и функции Общественной комиссии

3.1. Задачей Комиссии является определение направлений развития сферы благоустройства общественных территорий города, а также гласность и объективность оценки.

3.2. Комиссией осуществляются следующие функции:

1) обеспечение опубликования и размещения в средствах массовой информации решения о начале и окончании проведения общественных обсуждений и материалов, выносимых на обсуждения;

2) анализ и обобщение всех представленных предложений жителей, заинтересованных лиц и организаций города;

3) организация подготовки проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественное обсуждение;

4) координация взаимодействия и обеспечение согласованности деятельности Администрации района с жителями, заинтересованными лицами, организациями города в сфере благоустройства, организация сбора и обмен информацией между ними;

5) осуществление контроля за ходом выполнения работ по благоустройству общественной территории города.

IV. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается настоящим постановлением Администрации района.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря.

4.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, либо лицо его замещающее по его поручению.

4.3.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

- определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

4.4. По решению председателя Комиссии заместитель выполняет обязанности председателя в его отсутствие, дает поручения в пределах своей компетенции.

4.5. Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо Администрации Катайского района полномочиями секретаря Комиссии.

4.5.1. Секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки дня заседаний Комиссии;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- выполняет указания председателя и заместителя Комиссии;

- оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии.

4.6.1. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.7. Комиссия состоит из представителей органов местного самоуправления, общественных и образовательных организаций, клуба молодых семей Катайского района «Семейная радуга», представителя средств массовой информации, почетного гражданина города Катайска. Общее количество членов Комиссии составляет 19 человек.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50% состава лиц, входящих в состав Комиссии. Каждый член комиссии имеет 1 голос.

5.4. Члены Комиссии участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

5.5. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться представители Администрации Катайского района, общественных и иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.7. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии публикуется в районной газете «Знамя» и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами – руководитель Аппарата
Администрации Катайского района

С.В. Мартынов

Приложение 2 к Постановлению
Администрации Катайского района от
31.01.2023г.№54 «О создании
общественной комиссии по подготовке к
участию во Всероссийском конкурсе
лучших проектов создания комфортной
городской среды»

**Состав общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе
лучших проектов создания комфортной городской среды**

1. Председатель общественной комиссии: Таранов Андрей Николаевич - первый заместитель Главы Катайского района;
 2. Заместитель председателя общественной комиссии: Петровских Сергей Николаевич - и.о. Главы города Катайска;
 3. Секретарь общественной комиссии: Мартюшева Мария Владимировна - главный специалист отдела капитального строительства и ЖКХ Администрации Катайского района.
- Члены общественной комиссии:
4. Лузин Александр Васильевич - предприниматель (по согласованию);
 5. Зырянова Людмила Валентиновна - главный редактор ГАУ «Редакция Катайской районной газеты «Знамя»» (по согласованию);
 6. Коновалов Леонид Александрович - председатель литературно-художественного клуба «Катайск» (по согласованию);
 7. Мартюшев Сергей Александрович - депутат Катайской городской Думы (по согласованию);
 8. Таушканов Павел Александрович - председатель президиума районного совета ветеранов;
 9. Зеленина Ольга Сергеевна - директор МУК «Катайский районный краеведческий музей» (по согласованию);
 10. Игнатъев Александр Григорьевич - почетный гражданин города Катайска (по согласованию);
 11. Бардакова Наталья Валентиновна - Начальник Отдела культуры Администрации Катайского района;
 12. Беляева Наталья Викторовна - главный специалист по управлению дошкольного образования Администрации Катайского района;
 13. Казакова Татьяна Александровна - инструктор по ГОЧС и ПБ Администрации города Катайска (по согласованию);
 14. Писарева Елена Фадеевна - МБОУ КСОШ №1 (по согласованию);
 15. Кузнецова Елена Геннадьевна - МБОУДО «Катайская ШИ» (по согласованию);
 16. Представитель клуба молодых семей Катайского района «Семейная радуга» (по согласованию);
 17. Представитель клуба молодых семей Катайского района «Семейная радуга» (по согласованию);
 18. Представитель клуба молодых семей Катайского района «Семейная радуга» (по согласованию);
 19. Представитель клуба молодых семей Катайского района «Семейная радуга» (по согласованию).

Управляющий делами – руководитель Аппарата
Администрации Катайского района

С.В. Мартынов