



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КАТАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ДУМА КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.11.2024

№294

г. Катайск

**О внесении изменений и дополнений в решение Думы Катайского муниципального округа от 18.08.2023 № 96 «Об утверждении Порядка уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в Катайском муниципальном округе Курганской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Катайского муниципального округа Курганской области, в целях устранения нарушений правил юридической техники, Дума Катайского муниципального округа Курганской области,

**РЕШИЛА:**

1. В решение Думы Катайского муниципального округа от 18.08.2023 № 96 «Об утверждении Порядка уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в Катайском муниципальном округе Курганской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» внести следующие изменения:

1.1. Приложение к решению дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления. Отказ в регистрации уведомления не допускается. В случае поступления уведомления по почте в праздничный день или выходной день, его регистрация осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем. Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью. Копия зарегистрированного в установленном порядке

уведомления выдается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись, либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

1.2. Абзац 3 пункта 6 приложения к решению после слов «на 30 рабочих дней» дополнить словами «, если не поступили ответы на запросы, указанные в пункте 5 настоящего Положения».

1.3. Порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в Катайском муниципальном округе Курганской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов дополнить приложением 2 «Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1.4. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции:

«Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Катайского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Катайского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Думы Катайского муниципального округа Курганской области по вопросам местного самоуправления (мандатная).

Заместитель председателя Думы Катайского  
муниципального округа

С.М. Шейн

Глава Катайского муниципального округа  
Курганской области

Г.М. Морозов

Приложение 2  
к Порядку уведомления лицами, замещающими муниципальные  
должности в Катайском муниципальном округе Курганской области  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Администрации Катайского  
муниципального округа

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Дата и время регистра- ции и	Должность и Ф.И.О. лица подавшего уведомление	Содержание заинтересованности	Подпись лица подавшего уведомление	ФИО и подпись должностного лица принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления или направления копии уведомления по почте