



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАТАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДУМА КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.09.2023 года

№135

г. Катайск

**О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих
муниципальные должности в органах местного самоуправления
Катайского муниципального округа Курганской области их доходам**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Курганской области от 05.11.2013 N 70 «Об отдельных положениях осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Курганской области, и иных лиц их доходам», Уставом Катайского муниципального округа, решением Думы Катайского муниципального округа от 28.04.2023г. №9 «О правопреемстве представительных органов местного самоуправления Катайского муниципального округа Курганской области» Дума Катайского муниципального округа Курганской области,

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Катайского муниципального округа Курганской области их доходам согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Катайской районной Думы от 30.06.2015 года №365 «О контроле за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Катайского района, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга)».

3. Признать утратившим силу решение Катайской районной Думы от 24.11.2016 года №78 «О внесении изменений и дополнений в приложение к решению Катайской районной Думы №365 от 30.06.2015

года «О контроле за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Катайского района, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга)».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Думы Катайского муниципального округа Курганской области по вопросам местного самоуправления (мандатная).

Председатель Думы
Катайского муниципального округа

В.А. Лебедев

Глава Катайского муниципального округа

Г.М. Морозов

**Положение о контроле за соответствием расходов лиц,
замещающих муниципальные должности в органах местного
самоуправления Катайского муниципального округа Курганской
области их доходам**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Катайского муниципального округа Курганской области их доходам, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» доходам указанных лиц и их супруг (супругов) (далее - контроль за расходами), в пределах полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами.

2. При поступлении в орган местного самоуправления Катайского муниципального округа Курганской области (далее - орган местного самоуправления) достаточной информации о том, что лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровых валют на общую сумму превышающую общий доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее - информация), указанная информация подлежит регистрации в органе местного самоуправления.

3. Прием и регистрация информации осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Курганской области от 6 декабря 2006 года № 203 «О порядке рассмотрения обращений граждан Курганской области».

4. Информация подлежит направлению Губернатору Курганской области в течение трех рабочих дней со дня ее поступления в орган местного самоуправления.

5. При направлении информации Губернатору Курганской области указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон лица, представившего информацию;

2) фамилия, имя, отчество и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность, вид и реквизиты документа удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) содержание информации;

4) другие необходимые сведения.

6. К информации, указанной в пункте 4 настоящего Положения, прилагаются:

1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в Правительстве Курганской области;

2) копии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду (при наличии);

3) другие необходимые документы.

7. Подготовку к направлению информации Губернатору Курганской области в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения осуществляет заведующий сектором кадровой работы и противодействия коррупции Администрации Катайского муниципального округа Курганской области.