



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2024 № 277

г. Катайск

Об утверждении Порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Катайского муниципального округа Курганской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», Администрация Катайского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Катайского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Катайского района от 21.03.2012 № 117 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Катайского района».

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Катайского муниципального округа
Курганской области

Г.М. Морозов

Приложение

к постановлению Администрации Катайского
муниципального округа Курганской области
от __.04. 2024 № ____

«Об утверждении Порядка составления и
ведения планов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных бюджетных и
автономных учреждений Катайского
муниципального округа Курганской области»

**Порядок
составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных и автономных учреждений Катайского
муниципального округа Курганской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению и утверждению планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений Катайского муниципального округа Курганской области, повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, оптимизации бюджетных расходов, усиления контроля за деятельностью муниципальных учреждений.

1.2. Планы разрабатываются исходя из потребности учреждений в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, в соответствии с утвержденными тарифами на оказываемые услуги и с учетом средств, предусмотренных в бюджете Катайского муниципального округа Курганской области на финансовое обеспечение деятельности учреждений.

1.3. Планы должны ориентировать учреждения на увеличение объема оказываемых услуг, оптимизацию расходов, изыскание дополнительных источников доходов.

1.4. Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения и муниципального автономного учреждения (далее - Порядок) распространяются на:

орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения (далее - Учредитель), при установлении порядка составления и утверждения Плана;

муниципальное бюджетное и муниципальное автономное учреждение Катайского муниципального округа (далее при совместном упоминании - Учреждение) при составлении Плана (проекта Плана), утверждении Плана и внесении изменений в План.

1.5. План составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете Катайского муниципального округа Курганской области.

1.6. Составление и утверждение Плана, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, должны осуществляться с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

II. Порядок составления Плана и внесения в него изменений

2.1. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период по кассовому методу в валюте Российской Федерации с точностью до двух знаков после запятой в соответствии с настоящим Порядком по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Проект Плана формируется Учреждением согласно настоящему Порядку с учетом:

1) планируемых объемов поступлений в виде:

а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - гранты);

д) доходов, которые Учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, - в рамках муниципального задания;

е) доходов от приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Учреждения;

2) планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

Учредитель направляет Учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий.

2.3. Поступления, указанные в подпунктах «а»-«г» подпункта 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, формируются Учреждением на основании информации о планируемом к выделению объеме средств бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - информация).

2.4. Поступления, указанные в подпунктах «д» и «е» подпункта 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.5. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

планируемых поступлений (в разрезе видов муниципальных услуг (выполнения работ):

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

планируемых выплат:

по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) Учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

По решению Учредителя показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей), групп, подгрупп классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

2.6. Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

2.7. В случае если Учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

2.8. Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным (муниципальным) правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

2.9. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете Катайского муниципального округа Курганской области План при необходимости уточняется Учреждением.

2.10. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

2.10.1. использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

2.10.2. изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

2.10.3. проведением реорганизации Учреждения.

2.11. В целях внесения изменений в План составляется новый План, показатели которого, предусматривающие уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам формируются путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты)

плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.12. Учреждение по решению Учредителя вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостатч, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет Катайского муниципального округа Курганской области субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

2.13. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном пунктом 2.10.3 настоящего Порядка, при реорганизации:

в форме присоединения, слияния - показатели Плана Учреждения - правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых Учреждений, прекращающих свою деятельность, путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

в форме выделения - показатели Плана Учреждения, реорганизованного путем выделения из него других Учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного Учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

Внесение изменений в План, за исключением случая, указанного в пункте 4.4 Порядка, осуществляется Учреждением не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения Плана на бумажном носителе.

2.14. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем Учреждения.

III. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

3.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов (далее - расчеты доходов) с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед Учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных

платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям) по форме согласно Приложению 2.

3.2. Расчеты доходов формируются:

- по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут (за исключением платы за сервитут земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с положениями пункта 3 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, поступающей и зачисляемой в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации), от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

- по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

- по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

- по доходам от безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

- по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

- по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

3.3. Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется исходя из объема, предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

3.4. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

3.5. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

3.6. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние 3 года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных Учредителем.

3.7. Обоснования (расчеты) плановых показателей по выплатам формируются по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку и прилагаются к представляемому на утверждение проекту Плана.

Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания Учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.8. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников Учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

3.9. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами Учреждения.

3.10. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.11. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.12. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

3.13. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

3.14. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.15. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

3.16. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

3.17. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

3.18. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

3.19. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

3.20. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

3.21. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

3.22. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 3.15-3.21 настоящего Порядка, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности Учреждения, предусмотренной уставом Учреждения.

3.23. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности Учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

3.24. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, горючесмазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

3.25. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

показателям плана закупки товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в отношении закупок, подлежащих включению в указанный план закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.26. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

3.27. Расчеты расходов, связанных с выполнением Учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Администрацией Катайского муниципального округа Курганской области, в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.28. В случае если Учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

IV. Порядок утверждения Плана

4.1. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом муниципального автономного учреждения.

4.2. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается Учредителем.

4.3. В случае изменения подведомственности муниципального бюджетного учреждения План утверждается руководителем функционального органа Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении данного муниципального бюджетного учреждения по поручению Администрации Катайского муниципального округа Курганской области функции и полномочия учредителя.

4.4. План утверждается в течение 1 месяца после опубликования решения о бюджете Катайского муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

Приложение 2
к Порядку составления и ведения
планов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений
Катайского муниципального округа
Курганской области

ОБОСНОВАНИЕ (РАСЧЕТЫ)
к плану финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год
и плановый период 20__ и 20__ гг.

(наименование муниципального учреждения)

1. Обоснование (расчеты) выплат персоналу (строка 2100)

Код видов расходов 111, 112, 119

1.1. Обоснование (расчеты) расходов на оплату труда

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|---|--|--|---------------------------|------------------------------|---|---|
| | | Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб. | Количе ство месяцев | Сумма, руб. (гр.3 x гр.4) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством | | | | | |

1.2. Обоснование (расчеты) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|---|--|-----------------------------------|---------------------|---|--|--|
| | | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количес тво дней | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно | | | | | | |
| 2 | Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения | | | | | | |
| 3 | Выплата суточных при служебных командировках | | | | | | |
| Итого | | x | x | x | | | |

1.3. Обоснование (расчеты) выплат персоналу по уходу за ребенком, за первые 3 дня нетрудоспособности и иных социальных пособий и компенсаций

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|--------------------------------------|--|---|--|--|--|
| | | Размер выплаты на 1 человека в год, руб. | Численность получателей выплаты, чел. | Сумма выплат, руб. (гр.3 x гр.4) | Сумма выплат, руб. | Сумма выплат, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Больничный лист за счет работодателя | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | ... | | | | | |
| Итого | | x | x | | | |

1.4. Обоснование (расчеты) страховых взносов на обязательное страхование в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

| № | Наименование страхового взноса | 20__ год (на текущий финансовый год) | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|--|---|-----------------------|--|--|
| | | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Сумма взноса, руб. | Сумма взноса, руб. | Сумма взноса, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, всего | x | | | |
| 1.1 | в том числе: по ставке 30,0% | | | | |
| 1.2 | по ставке 15,1% | | | | |
| 1.3 | с применением пониженных тарифов для отдельных категорий плательщиков | | | | |
| 2 | Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, всего | x | | | |
| 2.1 | в том числе: обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу 0,2% | | | | |
| 2.2 | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу 0,__% | | | | |
| Итого | | | | | |

2. Расчет (обоснование) расходов на социальные и иные выплаты населению (строка 2200)

Код видов расходов 321 – 350

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------|---|----------------------------|--|--|--|
| | | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма выплат, руб. | Сумма выплат, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | | |
| Итого | | x | x | | | |

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (строка 2300)

Код видов расходов 851 – 853

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-----------------------|---|---------------------|---|--|--|
| | | Налоговая база, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 /100) | Сумма налога, руб. | Сумма налога, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Земельный налог | | | | | |
| 2 | Налог на имущество | | | | | |
| 3 | ... | | | | | |
| Итого | | x | x | | | |

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям (строка 2400)

Код видов расходов

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------|---|----------------------------|--|--|--|
| | | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма выплат, руб. | Сумма выплат, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| Итого | | х | х | | | |

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 2500)

Код видов расходов _____

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------|---|----------------------------|--|--|--|
| | | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма выплат, руб. | Сумма выплат, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| Итого | | х | х | | | |

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 2600)

Код видов расходов 244 _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|------------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | | Количество номеров | Количество платежей в год | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Услуги связи | х | х | х | | | |
| 1.1 | абонентская плата | | | | | | |
| 1.2 | повременная оплата | | | | | | |
| 2 | Услуги интернета | | | | | | |
| 3 | Пересылка почтовой корреспонденции | | | | | | |
| Итого | | х | х | х | | | |

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-----------------------|---|-----------------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | Количество услуг перевозки | Цена услуги перевозки, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| Итого | | х | х | | | |

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------------|---|-------------------------------|------------------|--|--|--|
| | | Объем потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, % | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Водоснабжение, м3 | | | | | | |
| 2 | Водоотведение, м3 | | | | | | |
| 3 | Вывоз ТКО, м2 | | | | | | |
| 4 | Оплата горячего водоснабжения | | | | | | |
| 5 | Энергосбережение | | | | | | |
| Итого | | x | x | x | | | |

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------|---|--------------------------|---------------------------------|--|--|
| | | Количество | Ставка арендной платы | Стоимость с учетом НДС, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| Итого | | x | x | x | | |

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|---|---|-----------------------------|----------------------------------|--|--|
| | | Объект | Количество работ (услуг) | Стоимость работ (услуг), руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | ГПХ за работу электрика | | | | | |
| 2 | Дератизация | | | | | |
| 3 | ТО системы видеонаблюдения | | | | | |
| 4 | ТО ПС | | | | | |
| 5 | Поверка учета приборов тепловой энергии | | | | | |
| 6 | Ремонт водосточной системы | | | | | |
| 7 | Заправка картриджей | | | | | |
| 8 | ... | | | | | |
| Итого | | х | х | | | |

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|---|-------------------------|---|---------------------------|--|--|
| | | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Видеонаблюдение | | | | |

| | | | | | |
|-------|------------------------------|---|--|--|--|
| 2 | Физическая охрана | | | | |
| 3 | Охрана (тревожная кнопка) | | | | |
| 4 | Курсы повышения квалификации | | | | |
| 5 | Медосмотр | | | | |
| 6 | Гигиеническое обучение | | | | |
| 7 | Лицензия ПО | | | | |
| 8 | ... | | | | |
| Итого | | x | | | |

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|------------------------------|---|----------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Приобретение рабочей станции | | | | | |
| 2 | ... | | | | | |
| Итого | | | x | | | |

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

| № | Наименование расходов | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|---|-----------------------|---|----------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------|----------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1 | Канцтовары, хозяйственные товары | | | | | |
| 2 | Стройматериалы | | | | | |
| 3 | ГСМ | | | | | |
| 4 | ... | | | | | |
| Итого | | | x | | | |

7. Обоснование (расчет) расходов на закупку энергетических ресурсов (**строка 2660**)

| № | Наименование показателя | 20__ год (на текущий финансовый год) | | | | 20__ год (на первый год планового периода) | 20__ год (на второй год планового периода) |
|-------|-------------------------|---|-------------------------------|------------------|--|--|--|
| | | Объем потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, % | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Электроэнергия, кВт | | | | | | |
| 2 | Тепловая энергия, Гкал | | | | | | |
| 3 | Газ, м3 | | | | | | |
| Итого | | x | x | x | | | |

Руководитель учреждения _____

Главный бухгалтер _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 1

к Порядку составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Катайского муниципального округа Курганской области

Утверждаю

_____ (наименование должности уполномоченного лица)

_____ (наименование органа-учредителя (учреждения))

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20 ____ г.

(на 20 ____ г. и плановый период 20 ____ и 20 ____ годов ¹)

от " ____ " _____ 20 ____ г.²

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Учреждение _____

Единица измерения: руб.

Дата

по Сводному реестру

глава по БК

по Сводному реестру

ИНН

КПП

по ОКЕИ

| Коды |
|-------|
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| 383 |

Раздел 1. Поступления и выплаты

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³ | Аналитический код ⁴ | Сумма | | | |
|---|-------------|--|--------------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | на 20 ____ г. текущий финансовый год | на 20 ____ г. первый год планового периода | на 20 ____ г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵ | 0001 | x | x | | | | |
| Остаток средств на конец текущего финансового года ⁵ | 0002 | x | x | | | | |
| Доходы, всего: | 1000 | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| доходы от собственности, всего | 1100 | 120 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| | 1110 | | | | | | |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение | 1210 | 130 | | | | | |

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³ | Аналитический код ⁴ | Сумма | | | |
|--|-------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | | | | на 20__ г. текущий финансовый год | на 20__ г. первый год планового периода | на 20__ г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 | | | | | |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего | 1300 | 140 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1310 | 140 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| целевые субсидии | 1410 | 150 | | | | | |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 | | | | | |
| прочие доходы, всего | 1500 | 180 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| доходы от операций с активами, всего | 1900 | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| прочие поступления, всего ⁶ | 1980 | x | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет | 1981 | 510 | | | | | x |
| Расходы, всего | 2000 | x | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| на выплаты персоналу, всего | 2100 | x | | | | | x |
| в том числе: | | | | | | | |
| оплата труда | 2110 | 111 | | | | | x |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 | | | | | x |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 | | | | | x |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего | 2140 | 119 | | | | | x |
| в том числе: | | | | | | | |
| на выплаты по оплате труда | 2141 | 119 | | | | | x |
| на иные выплаты работникам | 2142 | 119 | | | | | x |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 | | | | | x |
| расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 | | | | | x |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 | | | | | x |

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³ | Аналитический код ⁴ | Сумма | | | |
|--|------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | | | | на 20__ г. текущий финансовый год | на 20__ г. первый год планового периода | на 20__ г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 | | | | | x |
| в том числе: | | | | | | | |
| на оплату труда стажеров | 2181 | 139 | | | | | x |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 | | | | | x |
| в том числе: | | | | | | | |
| социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 2210 | 320 | | | | | x |
| из них: | | | | | | | |
| пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2211 | 321 | | | | | x |
| | | | | | | | |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2220 | 340 | | | | | x |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2230 | 350 | | | | | x |
| иные выплаты населению | 2240 | 360 | | | | | x |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 | | | | | x |
| из них: | | | | | | | |
| налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 | | | | | x |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 | | | | | x |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 | | | | | x |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | x | | | | | x |
| из них: | | | | | | | |
| гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям | 2410 | 613 | | | | | |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 | | | | | |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 | | | | | |
| гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам | 2440 | 810 | | | | | |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 | | | | | |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 | | | | | |
| | | | | | | | |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг) | 2500 | x | | | | | x |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2520 | 831 | | | | | x |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷ | 2600 | x | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 2610 | 241 | | | | | |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2630 | 243 | | | | | |

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³ | Аналитический код ⁴ | Сумма | | | |
|---|-------------|--|--------------------------------|-------------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | | | | на 20 ___ г. текущий финансовый год | на 20 ___ г. первый год планового периода | на 20 ___ г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| прочую закупку товаров, работ и услуг | 2640 | 244 | | | | | |
| закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем | 2650 | 246 | | | | | |
| закупку энергетических ресурсов | 2660 | 247 | | | | | |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2700 | 400 | | | | | |
| в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2710 | 406 | | | | | |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2720 | 407 | | | | | |
| специальные расходы | 2800 | 880 | | | | | |
| Выплаты, уменьшающие доход, всего ⁸ | 3000 | 100 | | | | | x |
| в том числе: налог на прибыль ⁸ | 3010 | | | | | | x |
| налог на добавленную стоимость ⁸ | 3020 | | | | | | x |
| прочие налоги, уменьшающие доход ⁸ | 3030 | | | | | | x |
| Прочие выплаты, всего ⁹ | 4000 | x | | | | | x |
| из них: возврат в бюджет средств субсидии | 4010 | 610 | | | | | x |

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

² Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

³ В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2800 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

⁴ В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

⁵ По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁶ Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

⁷ Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

⁸ Показатель отражается со знаком "минус".

⁹ Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

26430.2

| № п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации и Российской Федерации ^{10.1} | Уникальный код ^{10.2} | Сумма | | | |
|---------|--|------------|--------------------|---|--------------------------------|-------------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | | | | | | на 20__ г. (текущий финансовый год) | на 20__ г. (первый год планового периода) | на 20__ г. (второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4.1 | 4.2 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.4.4 | за счет средств обязательного медицинского страхования | 26440 | х | | | | | | |
| 1.4.4.1 | в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 26441 | х | | | | | | |
| 1.4.4.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴ | 26442 | х | | | | | | |
| 1.4.5 | за счет прочих источников финансового обеспечения | 26450 | х | | | | | | |
| 1.4.5.1 | в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 26451 | х | | | | | | |
| | из них ^{10.1} : | 26451.1 | | | | | | | |
| | из них ^{10.2} : | 26451.2 | | | | | | | |
| 1.4.5.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ | 26452 | х | | | | | | |
| 2 | Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26500 | х | | | | | | |
| | в том числе по году начала закупки: | 26510 | | | | | | | |
| 3 | Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26600 | х | | | | | | |
| | в том числе по году начала закупки: | 26610 | | | | | | | |

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

¹⁰ В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

^{10.1} В случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).

^{10.2} Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет", в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений являются средства федерального бюджета, в том числе предоставленные в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

¹¹ Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400).

¹² Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

¹³ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

¹⁴ Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

¹⁵ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.