



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02. 2025 №135

г. Катайск

**О внесении изменений в постановление Администрации
Катайского муниципального округа от 01.11.2023 г. № 273 «Об
утверждении муниципальной программы «Развитие жилищного
строительства в Катайском муниципальном округе»».**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Курганской области от 04.07.2018 г. № 207 «О государственной программе Курганской области «Развитие жилищного строительства», Уставом Катайского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к Постановлению Администрации Катайского муниципального округа от 01.11.2023 г. № 273 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищного строительства в Катайском муниципальном округе»» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Катайского муниципального округа.

Глава Катайского муниципального округа
Курганской области

Г.М. Морозов

Приложение к постановлению
Администрации Катайского муниципального
округа от 21.02.2025 № 135
«Об утверждении муниципальной программы
«Развитие жилищного строительства в
Катайском муниципальном округе»

Муниципальная программа
«Развитие жилищного строительства в Катайском
муниципальном округе»

2025 год

**Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства
в Катайском муниципальном округе»**

Раздел I

Паспорт программы

Наименование	Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства в Катайском муниципальном округе»
Ответственный исполнитель	Сектор капитального строительства Администрации Катайского муниципального округа
Соисполнители	Сектор по архитектуре Администрации Катайского муниципального округа, Управление образования Администрации Катайского муниципального округа
Подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе»
Цели	Обеспечение населения Катайского муниципального округа доступным и качественным жильем, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем и поддержке отдельных категорий граждан; повышение качества и энергоэффективности жилищного фонда
Задачи	Обеспечение ежегодного роста объемов ввода жилья; выполнение государственных обязательств и социальных гарантий по поддержке граждан при приобретении и улучшении жилищных условий, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; предоставление государственной поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы; формирование условий для стимулирования инвестиционной активности в жилищном строительстве, в том числе в части реализации проектов комплексного освоения и развития территорий; создание условий для развития массового строительства стандартного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, индивидуального жилищного строительства; создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; создание условий для развития сектора арендного жилья; создание опережающих предложений по предоставлению земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства путем подготовки документов территориального планирования и документации по планировке территорий; повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных услуг
Целевые индикаторы	Ввод в эксплуатацию жилых помещений, в том числе ввод стандартных жилых помещений (тыс. кв. м); коэффициент доступности жилых помещений (соотношение средней стоимости квартиры общей площадью 54 кв. м к среднему годовому совокупному денежному доходу семьи, состоящей из 3 человек) (год); количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений;

Объем бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования программы – 68105,98 тыс. руб., в т.ч. средства федерального бюджета 764,23 тыс. руб., средства областного бюджета – 63971,60 тыс. руб., средства местного бюджета – 3370,15 тыс. руб.
Сроки реализации	2024-2028 годы
Ожидаемые результаты реализации	<p>Развитие строительного комплекса Катайского муниципального округа;</p> <p>увеличение объемов строительства жилья;</p> <p>обеспечение граждан доступным и комфортным жильем, в том числе молодых семей;</p> <p>создание благоприятных условий для инвестиционной и потребительской активности на строительном рынке жилья;</p> <p>выполнение государственных обязательств и социальных гарантий по обеспечению жильем и улучшению жилищных условий граждан, имеющих право на меры государственной поддержки, в том числе молодых семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>системное развитие территории Катайского муниципального округа, в том числе реализация проектов комплексного освоения территорий;</p> <p>создание фонда жилья социального найма для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и не имеющих финансовых возможностей для решения данного вопроса, а также формирование арендного жилищного фонда;</p> <p>улучшение ситуации в жилищной сфере и повышение качества жизни населения Катайского муниципального округа;</p> <p>создание условий, способствующих укреплению молодых семей, содействие улучшению демографической ситуации</p>

Раздел II

Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

2.1. Общие положения

Жилищная проблема является одной из острых социально-экономических проблем повышения качества жизни населения. Решение данной проблемы - предоставление возможности улучшить жилищные условия всем категориям граждан, социально защищаемым группам бесплатно или с финансовой помощью государственных и муниципальных органов власти. Создание достойной и комфортной среды проживания для каждого жителя округа являются важнейшими стратегическими направлениями в деятельности органов местного самоуправления, так как являются предпосылкой к социальной и экономической стабильности муниципального образования. Основные стратегические цели жилищной политики – создание условий для реализации гражданами их конституционных прав на жилище, обеспечение социальной защиты молодых семей и граждан, создание необходимых условий для эффективной реализации возможностей граждан по улучшению своих жилищных условий, оказание содействия в обеспечении жильем тем категориям граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно, а также улучшение жилищных условий граждан.

2.2. Характеристика (содержание) проблем

Объем существующего жилого фонда на территории Катайского муниципального округа по состоянию на 1 января 2023 года составляет 587,36 тыс. кв.м. Численность постоянного населения на 01.01.2021 г. составляет 18 844 человек. Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, составляет 31,1 кв.м. По своим качественным характеристикам он не удовлетворяет потребности человека в жилье, так как

по прежнему имеет тенденцию к старению и ветшанию. Общая площадь ветхого и аварийного жилищного фонда в настоящее время составляет 2,27 тыс. кв.м. или 0,39 процента от всего жилищного фонда муниципального района. В основном строительство нового жилья ведется в городе Катайске. За период 2020-2022 гг построено 17,29 тыс. кв.м. жилья, в том числе:

2020 г.	4130 кв.м.
2021 г.	6840 кв.м.
2022 г.	6320 кв.м.

Потребность населения в благоустроенном жилье остается высокой. Одним из источников финансирования развития жилищной сферы являются реализуемые на территории округа программы: муниципальная программа Катайского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Катайского района», подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе». Доходы граждан при существующих ценах на рынке недвижимости в основном не позволяют им приобрести жилье исключительно за счет собственных средств. Просматривается недостаточная платежеспособность населения, нуждающегося в улучшении жилищных условий. Лишь малая доля семей имеют возможность приобрести или построить жилье с помощью собственных или заемных средств в соответствии с их жилищными потребностями. Катайский муниципальный округ является дотационным, поэтому не имеет возможность самостоятельно решить проблему обеспечения жильем малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Таким образом, необеспеченность и недостаточность средств местного бюджета составляет финансовую составляющую жилищной проблемы для финансирования жилищной программы. Основными проблемами жилищного строительства являются: высокие цены на строительные материалы, необеспеченность земельных участков коммунальной инфраструктурой, значительная стоимость подключения к инженерным сетям, высокий уровень цен на рынке. Проблемы, существующие в сфере жилищного строительства, обуславливают необходимость разработки и практического воплощения комплекса мер, направленных на одновременное стимулирование, и покупательской, и инвестиционной активности на рынке жилья. Данные обстоятельства подтверждают обоснованность и необходимость решения изложенных проблем программно-целевым методом.

2.3. Градостроительная деятельность

В целях решения задач по стимулированию жилищного строительства разработана градостроительная политика, направленная на разработку документов территориального планирования, обеспечение предложения земельных участков для массового строительства.

На данный период времени разработана и утверждена Катайской районной Думой Схема территориального планирования Катайского района Курганской области.

Согласно требованиям градостроительного законодательства с января 2013 года наличие документов территориального планирования и правил землепользования и застройки является необходимым условием для управления территорией.

Таким образом, приоритетной задачей в этой сфере становится разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования.

В соответствии с Законом Курганской области от 30.12.2020 г. № 140 «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области и органами государственной власти Курганской области и внесении изменения в Закон Курганской области «О градостроительной деятельности в Курганской области», с 1 января 2021 г. подготовка проектов генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки поселений (изменений в такие документы) в части разработки непосредственно проектов документов относится к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области, уполномоченных Правительством Курганской области и осуществляется за счет средств областного бюджета.

В настоящее время проводится работа по подготовке проекта генерального плана и правил землепользования и застройки Катайского муниципального округа.

Исполнителем работ по государственному контракту № 0843500000223001097-ГК от 24.04.2023 г. на разработку и(или) внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования в части разработки генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных округов Курганской области выступает ООО «Национальный земельный фонд» г. Омск.

В соответствии с соглашением по обеспечению ввода в эксплуатацию жилых домов в 2021-2024 г.г. на территории Катайского района Курганской области от 01.03.2021 г., заключенного между Департаментом строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области и Администрацией Катайского района плановые показатели ввода жилья составляют:

2023г. – 4,6 тыс. кв.м.;

2024г. – 5,2 тыс. кв.м.;

2025г. – 5,2 тыс. кв.м.

Утверждение Правил землепользования и застройки Катайского муниципального округа Курганской области, упрощение процедур получения разрешений на строительство и необходимых согласований, обеспечение земельных участков инженерно-коммунальной инфраструктурой – все эти меры направлены на сокращение времени и затрат при строительстве объектов

2.4. Анализ потребности в жилье

В Катайском муниципальном округе имеется потребность в строительстве жилья, которое необходимо построить, чтобы полностью обеспечить льготников района. Дефицит общей площади жилья составляет 16222 кв.м. Потребность в жилье можно решить путем строительства нового жилья или приобретением квартир на вторичном рынке.

Чтобы освоить такой объем, необходимы финансовые средства в размере 685,6 млн. руб.

Потребность в строительстве жилья по району приведена в таблице 1.

2.5. Анализ стоимости строительства и приобретения жилья

Строительство индивидуального жилья осуществляется гражданами за счет собственных средств.

При расчетах потребности финансовых средств для строительства или приобретения жилья льготным категориям граждан, состоящих в списках, нуждающихся в улучшении жилищных условий принимают среднюю стоимость одного квадратного метра общей площадью жилья, утвержденную по Курганской области 61360 тыс. руб.

2.6. Перспективы развития строительной индустрии и промышленности стройматериалов

В настоящее время в строительном комплексе Катайского района осуществляет деятельность одна организация - ООО «Мехмонтаж».

Производством строительных материалов занимаются 4 предприятия. (ИП Басаргина И.В., ИП Денщиков Е.В, АО «Синарский щебеночный карьер», ООО «Пески»)

Для производства строительных материалов на территории Катайского района есть все необходимые природные ресурсы: вода, пески, глины, диатомиты. Есть опыт производства красного кирпича, силикатных и железобетонных изделий.

Катайский муниципальный округ расположен в очень благоприятном месте для развития производства, так как находится вблизи с трассой федерального значения и приблизительно одинаково приближен к крупным областным центрам: г. Челябинск, г. Екатеринбург, г. Тюмень, г. Курган, кроме того имеется железнодорожное сообщение и газификация.

Для восстановления базы стройиндустрии и промышленности строительных материалов на территории Катайского муниципального округа имеется возможность производить кирпич красный и силикатный, черепицу, керамзит, окна, двери и другую

продукцию строительного назначения.

Для реализации данного направления, в перечень инвестиционных проектов Курганской области, который обсуждается с потенциальными инвесторами, включены:

- Производство керамических материалов (красный кирпич, черепица, керамзит);
- Разработка Чусовского месторождения кварцевых песков и производство силикатного кирпича.

Три инвестиционные площадки поставлены на кадастровый учет.

Таблица 1
К муниципальной программе «Развитие жилищного строительства в Катайском районе»

Потребность в строительстве жилья для граждан, состоящих в списках, нуждающихся в улучшении жилищных условий

Категории граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по муниципальному району	Количество семей	Норматив общей площади, кв.м.	Потребность в общей площади жилья, кв.м.	Стоимость 1 кв.м. общей площади жилья, руб.	Потребность в финансовых средствах, млн. рублей				
					Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники	всего
Федеральные обязательства									
Ветераны боевых действий, инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	0								
Вынужденные переселенцы	0								
Граждане, пострадавшие от радиационных аварий и катастроф	17	18	741	61360	45,47	-	-	-	45,47
Переселение из аварийных домов	28		1053	61360	63,32	1,29	-	-	64,61
Областные обязательства									
Совместные обязательства									
Молодые семьи и специалисты	225	13	14718	30664					451,313
ИТОГО	263	-	16222	-					504,424

Управляющий делами – руководитель Аппарата
Администрации Катайского муниципального округа

Е.И.Бородай

Раздел III.

ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РАЗВИТИЯ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Программа разработана с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития Катайского муниципального округа, Курганской области и Российской Федерации.

Направления реализации Программы соответствуют следующим приоритетам, целям и задачам государственной политики в сфере развития жилищного строительства и повышения доступности жилья, в том числе обозначенным в государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года N 1710, Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг" (далее - Указ Президента Российской Федерации "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"), а также в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - Указ Президента Российской Федерации "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"):

- повышение доступности жилья;
- увеличение объемов жилищного строительства;
- вовлечение в оборот земельных участков в целях строительства жилья;
- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;
- выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем установленных категорий граждан;
- снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объема ввода в эксплуатацию стандартного жилья;
- содействие формированию рынка арендного жилья и развитие некоммерческого жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода.

Стратегическая цель государственной политики в жилищной сфере - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

Консолидация усилий органов государственной власти всех уровней и финансовых ресурсов на решение первоочередных государственных задач в рамках Программы положительно повлияет на улучшение ситуации в сфере жилищного строительства, повышение доступности жилья, развитие человеческого потенциала, улучшение демографической ситуации и повышение качества жизни населения, на устойчивое социально-экономическое развитие Курганской области и Российской Федерации в целом.

Раздел IV

Цели и задачи программы

Цели Программы:

- реализация государственной политики в области жилищного строительства посредством осуществления механизмов государственной поддержки, развития жилищного строительства и стимулирования спроса на первичном рынке жилья;
- повышение доступности жилья, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем и поддержке отдельных категорий граждан.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- разработка и утверждение документов территориального планирования;
- выполнение государственных обязательств и социальных гарантий по поддержке граждан при приобретении и улучшении жилищных условий;
- предоставление государственной поддержки молодым семьям в решении жилищной

проблемы;

- формирование условий для стимулирования инвестиционной активности в жилищном строительстве, в том числе в части реализации проектов комплексного освоения и развития территорий;
- создание условий для развития строительства стандартного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, индивидуального жилищного строительства;
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- создание условий для развития сектора арендного жилья;
- создание опережающих предложений по предоставлению земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства путем подготовки документов территориального планирования и документации по планировке территорий;
- повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных услуг.

В ходе выполнения Программы предполагается достичь следующих показателей:

- 1) создание устойчивой системы управления территориальным развитием Катайского муниципального округа;
- 2) увеличение ежегодного показателя ввода жилья на территории муниципального округа;
- 3) предоставление жилья гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 4) обеспечение территории Катайского муниципального округа Курганской области документами территориального планирования и градостроительного зонирования в полном объеме;
- 5) привлечение частных инвестиций в жилищное строительство на территории Катайского муниципального округа.

Целевыми показателями реализации муниципальной программы являются: годовой объем ввода жилья, обеспеченность населения жильем, а также доступность жилья для населения, доля семей, имеющих возможность приобрести жилье, улучшение качества предоставления коммунальных услуг (таблица 2).

В результате реализации Программы будут созданы условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья.

Таблица 2
к муниципальной программе
«Развитие жилищного строительства
в Катайском муниципальном округе»

Система целевых индикаторов реализации Программы

п/п	Целевые индикаторы	ед.изм.	Целевое значение по годам				
			2024	2025	2026	2027	2028
1	Ввод в эксплуатацию жилья, всего:	тыс.кв.м.	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2
2	Обеспеченность населения жильем	кв.м. на 1 человека	31,2	31,3	31,3	31,4	31,5
3	Доля ветхого жилья (от общей площади жилищного фонда)	%	0,38	0,37	0,36	0,35	0,34

Раздел V

Перечень и краткое описание подпрограмм

Программа включает в себя Подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе»

В рамках подпрограммы планируется обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - социальные выплаты), создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Раздел VI

Срок реализации программы

Сроки реализации Программы: 2024 - 2025 годы. Выделение этапов не предусмотрено.

Раздел VII.

Прогноз ожидаемых результатов реализации программы

Реализация мероприятий Программы обеспечит создание условий для положительных качественных изменений социальной и экономической ситуации в районе, в том числе:

- увеличение объемов строительства жилья;
- сокращение числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- обеспечение граждан доступным и комфортным жильем, в том числе молодых семей;
- создание благоприятных условий для инвестиционной и потребительской активности на строительном рынке жилья;
- выполнение государственных обязательств и социальных гарантий по обеспечению жильем и улучшению жилищных условий граждан, имеющих право на меры государственной поддержки, в том числе молодых семей;
- развитие промышленности строительных материалов;
- создание новых рабочих мест, закрепление кадрового потенциала в Катайском муниципальном округе
- улучшение ситуации в жилищной сфере и повышение качества жизни населения Катайского муниципального округа;
- создание условий, способствующих укреплению молодых семей, содействие улучшению демографической ситуации.

Раздел VIII

Перечень программных мероприятий

Программа предусматривает реализацию на территории муниципального округа следующих основных направлений:

8.1. Строительство жилья за счет средств граждан и кредитных ресурсов

Основная часть строящегося жилья в Катайском районе – индивидуальное жилищное строительство, осуществляемое за счет собственных средств граждан. Планируемый ввод жилья индивидуальными застройщиками на 2024-2028 гг. – 20,8 тыс. кв.м.

8.2. Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан

Целью данного мероприятия является оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в округе.

Решение жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита (займа), создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, позволит сформировать экономически активный слой населения.

Деятельность органов муниципального образования в сфере улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан, предоставление жилья которым осуществляется за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, осуществляется в рамках целевых программ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8.3. Снижение административных барьеров в строительстве

Для снижения административных барьеров в строительстве направленных на прозрачность предоставления услуг органами местного самоуправления в области жилищного строительства предусматриваются мероприятия:

- предоставление Администрацией округа муниципальных услуг в соответствии с утвержденными регламентами на выдачу разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов, на выдачу градостроительных планов земельных участков;

- осуществление Администрацией округа контроля за предоставлением муниципальных услуг в соответствии с утвержденными регламентами;
- проведение процедуры электронных торгов размещения муниципальных заказов на подрядные строительные работы для муниципальных нужд;
- устранение случаев необоснованного отказа в выдаче разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, нарушение порядка и сроков выдачи таких разрешений, а также за истребование документов и проведение согласований, не предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Раздел IX

Ресурсное обеспечение программы

Настоящая Программа реализуется через систему мероприятий, определяющих ресурсное обеспечение и ожидаемые результаты их реализации.

Источником финансирования Программы является бюджет Катайского муниципального округа. Финансирование мероприятий Программы из бюджета Катайского муниципального округа обеспечивает возможность привлечения средств областного бюджета на условиях софинансирования.

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются в соответствии с решением Думы Катайского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

Объемы финансирования в разрезе мероприятий и источников приведены в таблице 3.

Таблица 3
к муниципальной программе
«Развитие жилищного строительства
в Китайском муниципальном округе»

Ресурсное обеспечение Программы

№ п/п	Направление финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
		Всего	2024г.	2025	2026	2027.	2028
	Общий объем финансирования Программы:	68105,98	68102,98	3,0			
	В том числе:						
	- средства федерального бюджета	764,23	764,23	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	63 971,6	63971,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства местного бюджета	3370,15	3367,15	3,0	0,0	0,0	0,0
	- иные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	В том числе:						
1	Предоставление государственной поддержки гражданам в улучшении жилищных условий, в том числе:	68105,98	68102,98	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Обеспечение жильем молодых семей (в рамках районной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Китайском муниципальном округе»), в том числе:	772,73	772,73	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства федерального бюджета	764,23	764,23	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	7,72	7,72	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства местного бюджета	0,78	0,78	0,0	0,0	0,0	0,0
	- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Организация осуществления государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе:	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0
1.3	создание фонда жилья социального найма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Реконструкция и техперевооружение инженерной инфраструктуры, в том числе:	67330,25	67330,25	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	63963,88	63963,88	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства местного бюджета	3366,37	3366,37	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение
к муниципальной программе
Катайского района
«Развития жилищного строительства
в Катайском муниципальном округе»

Подпрограмма
«Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе» муниципальной программы « Развитие жилищного строительства в Катайском муниципальном округе» (далее подпрограмма)
Основание для разработки подпрограммы	Постановление администрации Катайского муниципального округа от 30.08.2023 № 121 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Катайского муниципального округа, их формирования и реализации». Федеральный проект «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». Подпрограммы Курганской области «Обеспечение жильем молодых семей в Курганской области» государственной программы Курганской области «Развитие жилищного строительства»
Заказчик подпрограммы	Администрация Катайского муниципального округа
Исполнитель-координатор	- Отдел экономического развития и инвестиций Администрации Катайского муниципального округа - Финансовое управление Администрации Катайского муниципального округа
Разработчик подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа»
Цели и задачи Подпрограммы	Цель подпрограммы: развитие системы

	<p>государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы для улучшения демографической ситуации в Катайском муниципальном округе.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее – социальные выплаты) - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального дома; -укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в Катайском муниципальном округе
Целевые индикаторы	количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение(строительство) жилья.
Сроки реализации	2024 – 2028 годы
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования программы состоит из средств федерального бюджета(по согласованию), областного бюджета(по согласованию), средств муниципального бюджета –тыс. руб., за счет собственных и заемных средств молодых семей (по согласованию)
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Создание условий для повышения уровня доступности жилья для молодых семей; привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств внебюджетных источников; развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе

Раздел I. Характеристика проблемы, на решение которой направлено основное мероприятия подпрограммы

Высокую востребованность со стороны молодых семей продемонстрировала подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе», реализация которой осуществлялась в рамках федеральной целевой программы «Жилище», ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

За 2009 – 2023 годы в рамках этой подпрограммы улучшили жилищные условия 148 молодых семей.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Катайском муниципальном округе» на 2024 – 2028 годы» предусматривает создание системы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в Катайском муниципальном округе.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому

же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в Катайском муниципальном округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Раздел II. Цели и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы: развитие системы государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы для улучшения демографической ситуации в Катайском муниципальном округе

Задачи подпрограммы:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее – социальные выплаты)

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального дома;

-укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в Катайском муниципальном округе.

Основными принципами реализации основного мероприятия подпрограммы являются:

- добровольность участия в программе молодых семей;

- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями основного мероприятия;

Возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках основного мероприятия из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных бюджетов на улучшение жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение цели и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Раздел III. Сроки реализации подпрограммы.

Подпрограмма предусматривает выполнение мероприятий в течение 2024 – 2025 годов.

Раздел IV. Прогноз ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Раздел V. Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием сроков их реализации, ожидаемых конечных результатов, ответственного исполнителя приведены в таблице

№	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ожидаемые конечные результаты	Ответственный исполнитель
1	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с молодыми семьями по вопросам улучшения жилищных условий	2024- 2028	Создание условий для повышения уровня доступности жилья для молодых семей	МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа»
2	Обеспечение работы комиссии по реализации мероприятий программы по обеспечению жильем молодых семей	2024- 2028		
3	Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, в том числе:	2024- 2028	Развитие и закрепление положительных демографических	Администрация Катайского муниципального округа

- из федерального бюджета - из областного бюджета - из муниципального бюджета		тенденций в обществе	
---	--	----------------------	--

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

- нормативно – правовое обеспечение реализации подпрограммы;
- финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
- организационное обеспечение реализации программы.

Нормативно – правовое обеспечение реализации подпрограммы включает в себя разработку нормативных правовых актов Катайского муниципального округа, необходимых для реализации подпрограммы.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы: разработка финансовых и экономических механизмов оказания муниципальной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проекта бюджета Катайского муниципального округа на соответствующий год.

Ежегодная плановая выплата из бюджета Катайского муниципального округа на реализацию подпрограммы составляет не менее 1% от суммы социальной выплаты на каждую семью, получившей свидетельство.

Организационное обеспечение реализации подпрограммы на муниципальном уровне предусматривает:

- создание и обеспечение деятельности комиссии по реализации подпрограммы;
- определение объема средств, выделяемых ежегодно из бюджета Катайского муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы;
- принятие решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия подпрограммы;
- формирование список молодых семей - претендентов на получении социальной выплаты в планируемом году;
- оповещение молодых семей – претендентов на получении социальных выплат в соответствующем году, о необходимости предоставления необходимых документов;
- выдачу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в соответствии с утвержденной выпиской списка молодых семей – претендентов на получении социальных выплат в соответствующем году.
- порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также использования таких выплат установлены в приложении к настоящей подпрограмме.

VI. Система целевых индикаторов подпрограммы.

Количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья по годам.

VII. Объем финансирования подпрограммы

	Источники финансирования	2024–2028гг. всего	В том числе тыс. руб				
			2024	2025	2026	2027	2028
1.	1 Средства федерального бюджета* (по согласованию)	по согласованию	Получение средств из федерального бюджета				
2.	3 Средства областного бюджета* по согласованию)	по согласованию	Получение средств из областного бюджета				
3	Средства	100,0					

3	муниципального бюджета*			
4	Средства молодых семей (по согласованию)	по согласованию	Средства молодых семей	

*Средства носят характер прогноза и подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей соответствующих бюджетов, средств молодых семей (по согласованию)

Управляющий делами –
руководитель Аппарата Администрации
Катайского муниципального округа

Е.И.Бородай

ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по

оказанию государственной поддержки граждан в обеспечение жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»(мероприятия федерального проекта)на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению 1 к Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников основного мероприятия осуществляется Администрацией Катайского муниципального округа, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в подпрограмме в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом образования и науки Курганской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат всоответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником основного мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Департаментом образования и науки Курганской области решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливается Правительством Курганской области.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы основного мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников основного мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается Администрацией Катайского муниципального округа, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию Катайского муниципального округа следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

19. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию Катайского муниципального округа следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;

- д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил;
- е) копия договора жилищного кредита;
- ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;
- и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;
- к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

21. Администрация Катайского муниципального округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение 3-х рабочих дней.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей основного мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния».

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Администрация Катайского муниципального округа до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Департамент образования и науки Курганской области.

25. Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники

мероприятия ведомственной целевой программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативно правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющих 3 и более детей в размере не более 30 процентов общего количества семей, включенных в указанный список»

26. Департамент образования и науки Курганской области на основании списков молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий основного мероприятия из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации основного мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем основного мероприятия.

Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, исполнительным органом субъекта Российской Федерации могут вноситься изменения в порядке, утвержденном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

В сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждается высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации

27. В случае если на момент формирования Департаментом образования и науки Курганской области органом списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников основного мероприятия в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

28. Департамент образования и науки Курганской области в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до Администрации Катайского муниципального округа выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Администрация Катайского муниципального округа доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Департамента образования и науки Курганской области по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронном виде). Департамент образования и науки Курганской области в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат (электронной форме посредством Единого портала).

29. Администрация Катайского муниципального округа в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. Администрация Катайского муниципального округа производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным исполнительным органом субъекта Российской Федерации, до 1 марта года предоставления субсидии.

Департамент образования и науки Курганской области может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на

получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Администрацию Катайского муниципального округа, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "и" пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Администрация Катайского муниципального округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию Катайского муниципального округа а, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия ведомственной целевой программы (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация Катайского муниципального округа, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк. Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в

качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

37. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 21 настоящих Правил, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания. Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Катайского района Курганской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "ж" - "и" пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия федерального проекта могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей,

в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли – продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимостью его использования.

40. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "з" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

42. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;
- д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой

семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома. В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "з" и "и" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия федерального проекта;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

- а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

46. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

строительству жилого дома.

46 1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45 1 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45 1 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45 1 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45 1 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация Катайского муниципального округа в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация Катайского района в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45 1 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия федерального проекта со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии федерального проекта на общих основаниях.

Управляющий делами –
руководитель Аппарата Администрации
Катайского муниципального округа

Е.И.Бородай

(форма)

**Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или
создание объекта индивидуального жилищного строительства**

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг

(ф.и.о., дата рождения)

супруга

(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1)

(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,

3)

(ф.и.о., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей
федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации
полномочий по оказанию государственной поддержки граждан в обеспечении жильем и
оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этого мероприятия
предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " ____ " _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до " ____ " _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи " ____ " _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Глава Катайского
муниципального округа
М.П.

(форма)

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки граждан в обеспечение жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе: супруг

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный

"__" ____ 20__ г.,
проживает по адресу:

;
супруга

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный

"__" ____ 20__ г.,
проживает по адресу:

;
дети:

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный

"__" ____ 20__ г.,

проживает по адресу:

_____;
(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу:

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки граждан в обеспечение жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- | | | | |
|----|--|-----------|--------|
| 1) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 2) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 3) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 4) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- | | | |
|----|---|-------|
| 1) | _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | ; |
| 2) | _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | ; |
| 3) | _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | ; |
| 4) | _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | . |

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)