

Протокол
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в
Администрации Катайского муниципального округа
Курганской области №1

г.Катайск
Большой зал
Администрации Катайского муниципального
округа Курганской области
31.08.2023 г.

Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Катайского муниципального округа Курганской области проводилось в следующем составе:

ФИО	Наименование должности муниципальной службы Катайского района Курганской области, председатель комиссии
-----	---

ФИО	Наименование должности муниципальной службы Катайского района Курганской области, секретарь комиссии
-----	--

Члены комиссии:

ФИО	Наименование должности муниципальной службы Катайского района Курганской области
-----	--

ФИО	Наименование должности муниципальной службы Катайского района Курганской области
-----	--

ФИО	Председатель районного совета ветеранов, войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
-----	---

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

1. Об утверждении Положения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Катайского муниципального округа Курганской области.

2. О даче согласия на заключение трудового договора между ООО «XXXX» и ФИО, замещавшим должность муниципальной службы Катайского

района Курганской области Наименование должности муниципальной службы
Катайского района Курганской области.

Слушали по 1 вопросу:

ФИО, секретаря комиссии, которая познакомила членов комиссии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, утвержденного постановлением Администрации Катайского муниципального округа Курганской области от 30.08.2023 г. №109.

Решение: информацию принять к сведению.

Слушали по 2 вопросу:

ФИО, секретаря комиссии, которая довела информацию в отношении ФИО.

В ходе заседания по первому вопросу установлено:

В комиссию поступило сообщение (уведомление) от ООО «XXXX» г. XXXX о заключении ДД.ММ.ГГГГ трудового договора с ФИО, до ДД.ММ.ГГГГ замещавшим должность муниципальной службы Наименование должности муниципальной службы Катайского района Курганской области. ФИО принят на должность контролер – сторож. В должностные обязанности которого входит:

- охрана объекта, в том числе прием помещений организации под охрану и их сдача после окончания смены с внесением соответствующих записей в отчетную документацию;
- пропуск на территорию сотрудников предприятия при наличии у них пропусков.

Выполнение, вышеуказанных должностных обязанностей ФИО не может привести к конфликту интересов.

Полагаем, что ФИО требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ соблюдены.

Решение:

Дать согласие ФИО на замещение должности контролера – сторожа в ООО «XXXX» до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно.

Председатель комиссии _____ ФИО

Секретарь комиссии _____ ФИО

Члены комиссии:

_____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО